Институт гуманитарного образования и информационных технологий
105264, Москва, ул. Верхняя Первомайская, д. 53
Тел.: 8 (495) 603 - 85 - 77
E-mail: rektorat@igumo.ru
igumo.ru

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «ИГУМО и ИТ»
М.В. Волынкина
Приказ № 034/26у И от «24» марта 2026 г.

Положение о Конференции работников и обучающихся Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт гуманитарного образования и информационных технологий»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02B1E1A0005CB322A948D7D96725904108
Владелец: Волынкина Марина Владимировна
Действителен: с 18.09.2025 до 18.12.2026

1. Общие положения

1.1. Положение о Конференции работников и обучающихся (далее – Конференция) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт гуманитарного образования и информационных технологий» (далее – Образовательная организация) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, уставом и иными локальными нормативными актами Образовательной организации.

1.2. Конференция является органом самоуправления Образовательной организации.

1.3. К исключительной компетенции Конференции относятся вопросы:

1.3.1. о приоритетных направлениях и перспективах развития Образовательной организации;

1.3.2. рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса на действия (бездействие) педагогических и иных работников Образовательной организации.

1.3.3. На Конференции могут обсуждаться и решаться другие вопросы деятельности Образовательной организации.

1.4. Конференция созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебном году, по решению ректора Образовательной организации.

2. Состав Конференции Образовательной организации

2.1. Конференция состоит из представителей педагогических работников, а также других работников и обучающихся Образовательной организации.

2.2. В состав Конференции входят: ректор, его заместители, по два представителя от каждого структурного подразделения Образовательной организации, не менее трех представителей от студенческого сообщества.

2.3. Состав Конференции должен обеспечивать возможность участия в принятии решений всем категориям работников и обучающихся Образовательной организации.

2.4. В случае увольнения (отчисления) из Образовательной организации делегата Конференции последний автоматически выбывает из состава делегатов. Делегат Конференции может сложить свои полномочия по собственному желанию путем подачи заявления в ректорат Образовательной организации.

3. Избрание делегатов Конференции

3.1. Делегаты Конференции избираются простым большинством голосов открытым голосованием на собраниях структурных подразделений. Делегаты Конференции от обучающихся избираются простым большинством голосов открытым голосованием на собрании студенческого сообщества.

3.2. Один работник не может одновременно представлять на Конференции несколько структурных подразделений и не может участвовать в избрании делегатов Конференции от различных структурных подразделений или категорий работников.

3.3. Работник, работающий в нескольких структурных подразделениях Образовательной организации, по собственному усмотрению определяет место своего участия в выборах делегатов Конференции, информируя об этом Комиссию по выборам.

3.4. Ректор Образовательной организации не участвует в выборах делегатов Конференции.

4. Работа Конференции

4.1. Перед началом работы Конференции осуществляется регистрация делегатов. Для регистрации делегатов перед началом Конференции составляются списки делегатов.
4.2. Конференция правомочна, если в ее работе приняли участие не менее двух третей от списочного состава ее делегатов.
4.3. Решение Конференции считается принятым, если за него подали голоса более 50 % участвовавших в голосовании делегатов (количество принявших участие в голосовании подсчитывается по количеству бюллетеней в урне).
4.4. Конференция открытым голосованием формирует из числа делегатов свои рабочие органы: избирает Председателя или Президиум Конференции (по решению Конференции), секретаря, счетную комиссию для работы с бюллетенями.
4.5. Конференция определяет и утверждает повестку дня и регламент своей работы.
4.6. По вопросам, внесенным в повестку дня, делегаты Конференции имеют право высказывать аргументированные мнения в порядке согласно утвержденному регламенту.
4.7. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Конференции осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов. Каждый участник Конференции обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником Конференции другому запрещается.
4.8. Принятие решений может происходить путем тайного голосования, если этого требует более 50 % присутствующих на Конференции делегатов. Тайное голосование организует счетная комиссия. Результаты тайного голосования утверждаются Конференцией.
4.9. Решения Конференции, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для всех категорий работников и обучающихся Образовательной организации.

5. Документы Конференции

5.1. Заседание Конференции оформляется протоколом. Протокол Конференции составляется не позднее пяти дней после ее завершения, подписывается ее Председателем и секретарем.
5.2. Делегаты Конференции вправе выступать с предложением о внесении в протокол сведений об обстоятельствах, которые они считают существенными при рассмотрении того или иного вопроса.
5.3. Делегаты Конференции вправе ознакомиться с протоколом и в случае обнаружения в нем ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов вправе требовать их исправления, подав в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола письменные замечания (с указанием на допущенные в нем ошибки или неточности).