

**Аннотации  
к рабочим программам дисциплин  
ОПОП 42.02.02 Издательское дело, 2023 год поступления**

**Аннотация. Русский язык**

Учебная дисциплина «Русский язык» изучается на первом курсе колледжа в течение двух семестров. Богатство русского языка, сложный синтаксис и многообразие орфографических правил создают определенные трудности в их освоении, особенно у современного поколения студентов. Данная программа предусматривает расширение и закрепление знаний, полученных на основе общеобразовательного школьного курса. В основе изучения дисциплины - функционально-практический подход к совершенствованию знаний об орфографии и синтаксисе русского языка, закреплению навыков применения теоретических знаний на практике в письменной и устной речи.

Результаты освоения базового курса должны отражать:

- 1) сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- 2) владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- 3) владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- 4) владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- 5) знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценостного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- 6) сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- 7) сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- 8) способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- 9) владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- 10) сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.
- 11) владение начальными навыками литературоведческого исследования историко- и теоретико-литературного характера;
- 12) умение оценивать художественную интерпретацию литературного произведения в произведениях других видов искусств (графика и живопись, театр, кино, музыка);
- 13) сформированность представлений о принципах основных направлений литературной критики.

## **Аннотация. Литература**

Содержание и структура учебной дисциплины «Литература» определяется целью литературного образования, которая может быть сформулирована следующим образом: приобщение студентов к богатству русской литературы, развитие их способности воспринимать и оценивать особенности художественных произведений и отраженные в них явления жизни, формирование нравственных идеалов и эстетического вкуса.

Достижение этой цели предполагает:

- чтение и изучение произведений русской литературы XIX-XX веков;
- формирование у студентов знаний и умений, обеспечивающих самостоятельное освоение художественных ценностей;
- формирование представления о русской литературе как о социокультурном феномене, занимающем специфическое место в жизни нации и человечества;
- развитие художественно-творческих способностей, эстетического вкуса студентов, воспитание их эмоциональной и интеллектуальной отзывчивости при восприятии художественных произведений;
- развитие навыков грамотного и свободного владения литературной речью.
- Литературное развитие студента предполагает не только рост эмоционально-эстетической культуры и литературно-творческих возможностей – программа направлена на выработку следующих основных умений:
  - характеризовать основные проблемы, жанровые и композиционные особенности изученных произведений, определять и формировать свое отношение к авторской позиции;
  - характеризовать и определять структуру системы образов и особенности взаимодействия ее компонентов;
  - пользоваться справочным материалом при изучении произведения;
  - составлять план, тезисы, конспекты своих выступлений на литературные темы.

Результаты освоения базового курса должны отражать:

- 1) сформированность понятий о нормах русского, родного (нерусского) литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- 2) владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- 3) владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- 4) владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- 5) знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценостного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- 6) сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского, родного (нерусского) языка;
- 7) сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- 8) способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- 9) владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в

литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

10) сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Программа предусматривает проведение учебных занятий в рамках лекционно-зачетной системы с использованием различных форм активного включения самих студентов в процесс изучения литературного материала – семинаров, занятий в форме дискуссий, ролевых игр и т.п.

## **Аннотация. История**

Учебная дисциплина «История. Россия в мире» ориентирована на достижение следующих целей:

- обеспечить сформированность мировоззренческой, ценностно-смысловой сферы обучающихся, российской гражданской идентичности, поликультурности, толерантности, приверженности ценностям, закрепленным Конституцией Российской Федерации; понимание роли России в многообразном, быстро меняющемся глобальном мире;
- сформированность навыков критического мышления, анализа и синтеза, умений оценивать и сопоставлять методы исследования, характерные для общественных наук;
- формирование целостного восприятия всего спектра природных, экономических, социальных реалий;
- сформированность умений обобщать, анализировать и оценивать информацию: теории, концепции, факты, имеющие отношение к общественному развитию и роли личности в нем, с целью проверки гипотез и интерпретации данных различных источников;
- владение знаниями о многообразии взглядов и теорий по тематике общественных наук.

Результаты освоения базового курса должны отражать:

- 1) сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
  - 2) владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
  - 3) сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
  - 4) владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
  - 5) сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике;
- и дополнительно отражать:
- 1) сформированность знаний о месте и роли исторической науки в системе научных дисциплин, представлений об историографии;
  - 2) владение системными историческими знаниями, понимание места и роли России в мировой истории;
  - 3) владение приемами работы с историческими источниками, умениями самостоятельно анализировать документальную базу по исторической тематике;
  - 4) сформированность умений оценивать различные исторические версии.

## **Аннотация. География**

Дисциплина «География» относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины позволяет применять полученные знания и навыки при освоении базовых предметов общеобразовательной подготовки «Химия» и «Биология».

Дисциплина включает в себя следующие **разделы**:

- География как наука.
- Природопользование и геоэкология.
- Современная политическая карта.
- Население мира.
- Мировое хозяйство.
- Регионы и страны.

Дисциплина преследует следующие **цели**:

1) обеспечить сформированность мировоззренческой, ценностно-смысловой сферы обучающихся, российской гражданской идентичности, поликультурности, толерантности, приверженности ценностям, закрепленным Конституцией Российской Федерации;

2) понимание роли России в многообразном, быстро меняющемся глобальном мире;

3) сформированность навыков критического мышления, анализа и синтеза, умений оценивать и сопоставлять методы исследования, характерные для общественных наук;

4) формирование целостного восприятия природных, экономических, социальных реалий;

5) сформированность умений обобщать, анализировать и оценивать информацию: теории, концепции, факты, имеющие отношение к общественному развитию и роли личности в нем, с целью проверки гипотез и интерпретации данных различных источников;

6) владение знаниями о многообразии взглядов и теорий по тематике общественных наук.

При успешном прохождении дисциплины должны быть достигнуты следующие результаты:

**Предметные результаты** освоения базового уровня должны отражать:

1) владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества; 2) владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем; 3) сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, о динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;

4) владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий; 5) владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях и т.д.

## **Аннотация. Математика**

Целью учебной дисциплины «Математика» является:

- сформированность представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- сформированность основ логического, алгоритмического и математического мышления;
- сформированность умений применять полученные знания при решении различных задач;
- сформированность представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

Результаты освоения базового курса должны отражать:

- 1) сформированность представлений о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира;
- 2) сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;
- 3) владение методами доказательств и алгоритмов решения; умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- 4) владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;
- 5) сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа;
- 6) владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;
- 7) сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;
- 8) владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.

## **Аннотация. Физическая культура**

Целью учебной дисциплины «Физическая культура» является формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к своему здоровью, целостном развитии физических и психических качеств, творческом использовании средств физической культуры в организации здорового образа жизни.

В рамках реализации этой цели и в соответствии с требованиями Стандарта примерная программа для учащихся колледжа ориентируется на выработку у них следующих умений:

- 1) умение использовать разнообразные виды физкультурно-оздоровительной деятельности и массового спорта в формировании здорового образа жизни, организации активного отдыха и досуга;
- 2) владение основами технологий современных оздоровительных систем физического воспитания, использование их в целях укрепления и длительного сохранения здоровья, предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью, ираннего старения;
- 3) владение основными способами самонаблюдения за показателями своего здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физической подготовленности;
- 4) владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
- 5) владение техническими приёмами и двигательными действиями из школьных базовых видов спорта; активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.

Задачи физического воспитания учащихся:

- содействие гармоническому развитию личности, выработка умений использовать физические упражнения, гигиенические процедуры и условия внешней среды для укрепления здоровья, противостояния стрессам;
- расширение двигательного опыта посредством овладения новыми двигательными действиями и формирование умений применять их в различных по сложности условиях;
- дальнейшее развитие координационных и кондиционных способностей;
- формирование знаний о закономерностях двигательной активности, спортивной тренировки, значении занятий физической культуры для будущей трудовой деятельности;
- углубленное представление об основных видах спорта;
- закрепление потребности к самостоятельным занятиям физическими упражнениями и занятием любимым видом спорта в свободное время;
- формирование адекватной оценки собственных физических возможностей, содействие развитию психических процессов и обучению психической саморегуляции.

## **Результаты освоения содержания предмета «Физическая культура»**

Базовым результатом образования в области физической культуры является сформированность у студентов устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к своему здоровью, целостном развитии физических и психических качеств, творческом использовании средств физической культуры в организации здорового образа жизни. Кроме того, предмет «Физическая культура» способствует развитию личностных качеств учащихся и является средством формирования у обучающихся универсальных способностей (компетенций). Эти способности (компетенции) выражаются в метапредметных результатах образовательного процесса и активно проявляются в разнообразных видах деятельности (культуры), выходящих за рамки предмета «Физическая культура».

Предметные результаты на базовом уровне должны быть ориентированы на освоение обучающимися систематических знаний и способов действий, присущих учебному предмету «Физическая культура». В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта они должны отражать:

- 1) умение использовать разнообразные виды физкультурно-оздоровительной деятельности и массового спорта в формировании здорового образа жизни, организации активного отдыха и досуга;
- 2) владение основами технологий современных оздоровительных систем физического воспитания, использование их в целях укрепления и длительного сохранения здоровья, предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью, ираннего старения;
- 3) владение основными способами самонаблюдения за показателями своего здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физической подготовленности;
- 4) владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
- 5) владение техническими приёмами и двигательными действиями из базовых видов спорта; активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.

## **Аннотация. Основы безопасности жизнедеятельности**

Цель учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»:

- сформированность экологического мышления, навыков здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни, понимание рисков и угроз современного мира;
- знание правил и владение навыками поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, социального и техногенного характера;
- владение умением сохранять эмоциональную устойчивость в опасных и чрезвычайных ситуациях, а также навыками оказания первой помощи пострадавшим;
- умение действовать индивидуально и в группе в опасных и чрезвычайных ситуациях.

Результаты освоения базового курса должны отражать:

- 2) сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;
- 3) знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз;
- 4) сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;
- 5) сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;
- 6) знание распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;
- 7) знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека, исключение из своей жизнивредных привычек (курения, пьянства и т.д.);
- 8) знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
- 9) умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
- 10) умение применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;
- 11) знание основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка;
- 12) знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;
- 13) владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

## **Аннотация. Физика**

Дисциплина «Физика» относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины служит основой для освоения дисциплин общеобразовательной подготовки «Химия», «Биология».

Дисциплина содержит следующие разделы:

1. Введение
2. Механика
3. Основы молекулярной физики и термодинамики.
4. Агрегатные состояния вещества. Фазовые переходы.
5. Основы электродинамики.
6. Колебания и волны.
7. Элементы квантовой физики.
8. Вселенная и ее эволюция

Изучение дисциплины должно привести к следующим результатам:

**Метапредметные результаты** должны отражать: 1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; 2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; 3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания и прочее.

**Предметные результаты** освоения курса должны отражать:

- 1) сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- 2) владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;
- 3) владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;
- 4) сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;
- 5) сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;
- 6) владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- 7) сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

## **Аннотация. Химия**

Дисциплина «Химия» относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины служит основой для освоения базовых дисциплин общеобразовательной подготовки «Физика», «Биология».

Дисциплина содержит следующие разделы:

1. Введение
2. Основные понятия и законы химии
3. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева
4. Строение вещества
5. Вода. Растворы
6. Химические реакции.
7. Неорганические соединения
8. Органические соединения
9. Химия и жизнь

В итоге должны быть достигнуты следующие результаты:

**Метапредметные результаты** должны отражать: 1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; 2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; 3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания и прочее.

**Предметные результаты** освоения курса должны отражать:

- 1) сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- 2) владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;
- 3) владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;
- 4) сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;
- 5) сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;
- 6) владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- 7) сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

## **Аннотация. Биология**

Дисциплина «Биология» относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины служит основой для освоения базовых дисциплин общеобразовательной подготовки «Физика», «Химия».

Дисциплина содержит следующие разделы:

1. Биология — совокупность наук о живой природе. Методы научного познания в биологии
2. Клетка
3. Организм
4. Вид
5. Экосистемы

Изучение дисциплины должно привести к следующим результатам:

**Метапредметные результаты** должны отражать: 1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; 2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; 3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания и прочее.

**Предметные результаты** освоения курса должны отражать:

- 1) сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- 2) владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;
- 3) владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;
- 4) сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;
- 5) сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;
- 6) владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- 7) сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

## **Аннотация. Индивидуальный проект**

Индивидуальный проект не относится к учебным предметам общеобразовательной подготовки. Это особая форма организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Результаты освоения базового уровня должны отражать:

1) сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

2) способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

3) сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;

4) способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

В процессе освоения дисциплины студенты должны освоить следующие умения:

- Планирование работы по подготовке проекта

Подготовка, реализация и защита индивидуального проекта.

## **Аннотация. Обществознание.**

Дисциплина «Обществознание» относится к профильным дисциплинам общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины служит основой для освоения дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла «Основы философии».

Цели данного курса:

- 1) обеспечить сформированность мировоззренческой, ценностно-смысловой сферы обучающихся, российской гражданской идентичности, поликультурности, толерантности, приверженности ценностям, закрепленным Конституцией Российской Федерации;
- 2) понимание роли России в многообразном, быстро меняющемся глобальном мире;
- 3) сформированность навыков критического мышления, анализа и синтеза, умений оценивать и сопоставлять методы исследования, характерные для общественных наук;
- 4) формирование целостного восприятия всего спектра природных, экономических, социальных реалий;
- 5) сформированность умений обобщать, анализировать и оценивать информацию: теории, концепции, факты, имеющие отношение к общественному развитию и роли личности в нем, с целью проверки гипотез и интерпретации данных различных источников;
- 6) владение знаниями о многообразии взглядов и теорий по тематике общественных наук

Изучение дисциплины должно привести к следующим результатам:

**Метапредметные результаты** должны отражать: 1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; 2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; 3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания и прочее.

**Предметные результаты** освоения курса должны отражать:

- 1) сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- 2) владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;
- 3) владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;
- 4) сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;
- 5) сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;
- 6) владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- 7) сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

## **Аннотация. Иностранный язык**

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки.

Содержание дисциплины служит основой для освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относящемуся к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу профессиональной подготовки.

Задачи учебной дисциплины «Иностранный язык»:

- развитие умений иноязычного общения в различных сферах и ситуациях;
- формирование и практическое применение языковых навыков.

Результаты освоения базового курса должны отражать:

2) сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

3) владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;

4) достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах, как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

5) сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

## **Аннотация. Информатика**

Цель учебной дисциплины «Информатика»:

- сформированность представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления информатики;
- сформированность представлений о роли информатики и ИКТ в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- сформированность представлений о влиянии информационных технологий на жизнь человека в обществе;
- понимание социального, экономического, политического, культурного, юридического, природного, эргономического, медицинского и физиологического контекстов информационных технологий;
- принятие этических аспектов информационных технологий; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение информации.

Результаты освоения базового курса должны отражать:

- 1) сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов окружающем мире;
- 2) владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов;
- 3) владение умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных конструкций программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц;
- 4) владение стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации;
- 5) сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними;
- 6) владение компьютерными средствами представления и анализа данных;
- 7) сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.

## **Аннотация. Основы философии**

Целью освоения учебной дисциплины «Основы философии» являются: формирование у обучающихся научного мировоззрения путем приобщения к важнейшим достижениям отечественной и мировой философской мысли, общечеловеческим духовным ценностям, выработка сознательной нравственной жизненной позиции.

Задачей освоения дисциплины являются: формирование творческой индивидуальности студента колледжа, развитие способностей логического мышления, навыков критического анализа и оценки тех или иных явлений действительности, ведение дискуссий, умения излагать и отстаивать свою точку зрения, воспитание высоких моральных качеств.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

**знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

## **Аннотация. История**

Целью освоения учебной дисциплины «История» являются:

- сформированность мировоззренческой, ценностно-смысловой сферы обучающихся, российской гражданской идентичности, поликультурности, толерантности, приверженности ценностям, закрепленным Конституцией Российской Федерации;
- понимание роли России в многообразном, быстро меняющемся глобальном мире;
- сформированность навыков критического мышления, анализа и синтеза, умений оценивать и сопоставлять методы исследования, характерные для общественных наук;
- формирование целостного восприятия всего спектра природных, экономических, социальных реалий;
- сформированность умений обобщать, анализировать и оценивать информацию:
- теории, концепции, факты, имеющие отношение к общественному развитию и роли личности в нем, с целью проверки гипотез и интерпретации данных различных источников;
- владение знаниями о многообразии взглядов и теорий по тематике общественных наук.

Задачей освоения дисциплины являются: формирование творческой индивидуальности студента колледжа, развитие способностей логического мышления, навыков критического анализа и оценки тех или иных явлений действительности, ведение дискуссий, умения излагать и отстаивать свою точку зрения, воспитание высоких моральных качеств.

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

## **Аннотация. Иностранный язык**

Изучение дисциплины позволяет формировать и развивать у студентов иноязычную коммуникативную компетенцию, достаточную для дальнейшей учебной деятельности, обеспечивающую возможность участия в межкультурном общении, позволяющую реализовать свои планы и устремления в условиях информационной глобализации общества. Изучение данного дисциплины предполагает формирование у студентов умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и профессиональных целях. В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знатъ:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

## **Аннотация. Физическая культура**

Дисциплина «Физическая культура» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу обязательной части учебных циклов ППССЗ.

Содержание дисциплины позволяет применять знания и навыки, полученные при освоении базовых дисциплин общеобразовательной подготовки «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности» и является основой для освоения студентами общепрофессиональной дисциплины профессионального учебного цикла «Безопасность жизнедеятельности».

В колледже целью освоения дисциплины является достижение следующих результатов образования:

- развитие физических качеств и повышение функциональных возможностей организма, совершенствование технико-тактических действий в избранном виде спорта;
- воспитание бережного отношения к собственному здоровью, развитие интереса к профессиональной деятельности специалиста физической культуры;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания и прикладной физической подготовки;
- освоение простейших педагогических умений в организации и проведении занятий физическими упражнениями
- освоение знаний о физической культуре; ее связи с физическим воспитанием и спортивной подготовкой, роли в формировании здорового образа жизни и сохранении творческого долголетия;
- формирование компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности, творческого опыта в индивидуальных и коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Изучение дисциплины дает возможность формирования у студентов устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к своему здоровью, целостном развитии физических и психических качеств, творческом использовании средств физической культуры в организации здорового образа жизни.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

## **Аннотация. Основы профессиональной этики**

В основе изучения учебной дисциплины «Основы профессиональной этики» лежит формирование у студентов представления о многообразии и самоценности различных этических культур, истории этики России, ее места в системе мировой культуры, формирование представления о профессиональной этике, особенностях делового этикета и делового общения.

В результате изучения дисциплины студент должен:  
уметь:

- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
  - организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- знать:
- приемы работы в коллективе и команде, эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями;
  - способы самостоятельного определения задачи профессионального и личностного развития, самообразования, осознанно планирования повышение квалификации.

Изучение дисциплины позволяет научиться оценивать свои поступки и поступки окружающих с точки зрения норм этики и морали, овладеть навыками поведения в коллективе и общения с коллегами и партнерами, в соответствии с нормами этикета, навыками анализа социально значимых проблем и процессов с точки зрения этических ценностей и норм.

## **Аннотация. Социальная ответственность журналиста и журналистики**

В основе изучения учебной дисциплины «Социальная ответственность журналиста и журналистики» лежит формирование у студентов представления о многообразии и самоценности социальной ответственности журналиста, ее места в системе мировой культуры, формирование представления о профессиональной этике, особенностях деятельности журналиста.

В результате изучения дисциплины студент должен:  
уметь:

- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
  - организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- знать:
- приемы работы в коллективе и команде, эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями;
  - способы самостоятельного определения задачи профессионального и личностногоразвития, самообразования, осознанно планирования повышение квалификации

## **Аннотация. Тренинги командообразования**

Цели учебной дисциплины «Тренинги командообразования»:

- освоение основных понятий и особенностей командообразования как важнейшей составной части социализации личности;
- ознакомление с основами командообразования, их спецификой и механизмами формирования;
- способами повышения компетентности участников команды за счет знания особенностей барьеров общения в команде и способов их преодоления, а также учета специфики собственных особенностей и личностных особенностей партнеров по общению в команде.

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

знать:

- приемы работы в коллективе и команде, эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями;
- способы самостоятельного определения задачи профессионального и личностного развития, самообразования, осознанно планирования повышение квалификации.

## **Аннотация. Прикладная математика**

В результате изучения дисциплины «Прикладная математика» обучающийся должен: уметь:

- применять математические методы для решения профессиональных задач;
  - использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях;
- знатъ:
- основные понятия и методы математического анализа, теории вероятностей и математической статистики;
  - основные численные методы решения прикладных задач.

В ходе освоения дисциплины студентами будут освоены следующие темы:

Матрицы. Матрицы и операции над ними. Определители. Определители квадратных матриц. Ранг матрицы. Обратная матрица. Матричные уравнения. Линейное пространство. Системы линейных уравнений. Методы решения. Решение систем линейных уравнений. Теория вероятностей. События и вероятность. Комбинаторика. Формулы для вычисления вероятностей. Случайные величины.

## **Аннотация. Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Целью учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является теоретическая и практическая подготовка студентов к выполнению своих профессиональных обязанностей и к дальнейшей исследовательской деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- использовать изученные прикладные программные средства;
- использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники;

знать:

- применение программных методов планирования и анализа проведенных работ;
- виды автоматизированных информационных технологий;
- основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- основные этапы решения задач с помощью ЭВМ, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;

## **Аннотация. Экологические основы природопользования**

Целью учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» является теоретическая и практическая подготовка студентов к выполнению своих профессиональных обязанностей.

Учебная дисциплина «Экологические основы природопользования» является прикладной дисциплиной, изучение которой призвано обратить внимание студентов на проблемы воздействия человека на природу. Курс входит в систему всеобщего комплексного и непрерывного экологического воспитания, и образования.

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

Задачи дисциплины – создание необходимых условий:

а) для формирования у студентов знаний:

- всестороннее изучить экологические основы рационального природопользования;

- получить представление о современном состоянии природных ресурсов, а также о состоянии окружающей природной среды, источниках загрязнений и группы загрязняющих веществ;

- усвоить основные принципы стратегии защиты окружающей среды;

- знать основы природного законодательства и в чем состоит ответственность человека за экологические правонарушения;

- знать о мерах государственного регулирования природопользования: законодательных актах и органах управления, общественных движениях за охрану природы;

- познакомиться с основными направлениями международного сотрудничества в области национального природопользования и охраны природы.

- изучить современное состояние природных ресурсов и окружающей среды в России. б) для выработки у студентов умений:

- применять полученные знания для правильной оценки состояния окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

- применять полученные знания для правильной оценки рисков для окружающей среды;

- определять и сравнивать по разным источникам информации тенденции развития окружающей среды, ресурсной базы;

- анализировать и критически оценивать предлагаемые инновации, проекты, программы в данной сфере, а также соответствующую научную, методическую и учебную литературу.

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

• распознавать взаимосвязь рационального использования природных ресурсов и экологического равновесия окружающей среды;

• прогнозировать последствия заражения окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами;

• пользоваться законодательной базой экологической безопасности; знать:

• о современном состоянии окружающей среды России и планеты;

• о воздействии негативных экологических факторов на человека;

• правовые вопросы экологической безопасности;

• о планетарных экологических проблемах и путях ликвидации экологических катастроф.

## **Аннотация. Документационное обеспечение управления**

Целью изучения дисциплины «Документационное обеспечение управления» является изучение видов официальных документов и требований к их составлению и оформлению.

Задачами дисциплины является освоение правил организации работы с документами службы ДОУ; порядка организации работ по делопроизводственному обслуживанию; приемов современного делопроизводства.

Полученные теоретические знания и практические навыки необходимы для: самостоятельной работы по составлению и оформлению основных видов управленческой документации, регламентирующих профессиональную деятельность специалиста; оформления регистрационной документации для входящей, исходящей, внутренней корреспонденции; формирования и хранения текущих дел, подготовки дел для сдачи в архив.

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- применять основные правила оформления текстового материала;
- оформлять организационно-распорядительную документацию; оформлять документы по трудовым правонарушениям;

знать:

- документационное обеспечение управления; порядок оформления реквизитов документа;
- основные правила оформления текстового материала и правила оформления служебных документов.

## **Аннотация. Информационные технологии в издательском деле**

Цель преподавания учебной дисциплины «Информационные технологии в издательском деле» – помочь студентам овладеть основными понятиями и принципами применения в подготовке газетно-журнальных изданий современных информационных технологий, главное внимание при этом уделяется автоматизированным информационным технологиям.

В результате изучения дисциплины студент должен:  
уметь:

- использовать компьютерную технику при решении конкретных практических задач; использовать инструментальную среду, функционирующую в компьютерных издательских системах, при обработке текстовой информации;

знать:

- основы информационной культуры;
- принципы и структуру функционирования компьютерной техники и информационных технологий;
- особенности использования Интернет-технологий в издательском деле.

В ходе освоения дисциплины студентами будут освоены следующие темы:

Разработка концепта. Изучение профессиональных и вспомогательных программ для полиграфической верстки. Предпечатная подготовка. Печать. Презентация своего продукта. Выступление, реклама.

## **Аннотация. Технология производства печатных и электронных средств информации**

Цель учебной дисциплины «Технология производства печатных и электронных средств информации»: ознакомление студентов с концептуальными основами технологии производства печатных и непечатных средств информации, получение студентами первичных теоретических знаний и практических навыков, обеспечивающих возможность и эксплуатации передовой, надежной и безопасной техники и технологии в профессиональной деятельности по специальности «Издательское дело». Знакомство с программными средствами, используемыми при подготовке электронных изданий, а также освоение основ мультимедиа- и web- технологий создания электронных изданий.

Задачи дисциплины:

- изучение теории печатных и электронных средств информации, их типологию, основные этапы развития;
- специфику и инновационные особенности различных видов печатных и электронных средств информации;
- изучение основных технологических процессов производства печатных и электронных средств информации; виды, конструкцию и характеристики издательской продукции;
- методы выбора расходных материалов, составления спецификации.

В результате изучения дисциплины студент должен уметь:

- выбирать оптимальные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы; обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции; составлять спецификацию;
- знать:
  - печатные и электронные средства информации; основные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации;
  - виды, конструкцию и характеристики издательской продукции.

## **Аннотация. Материаловедение**

Целью и задачей учебной дисциплины «Материаловедение» является выработка знаний о материалах, которые применяются в издательском деле, в зависимости от поставленных перед ними задач и освоение навыков профессионального мастерства.

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве;

знать:

- область применения;
- методы измерения параметров и свойств материалов;
- способы получения материалов с заданным комплексом свойств;
- правила улучшения свойств материалов;
- особенности испытания материалов.

## **Аннотация. Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; знать:
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

В ходе освоения дисциплины студентами будут освоены следующие темы:

Авторское право. Появление авторского права. Законодательство в сфере авторского права. Суть авторского права. Субъекты и объекты авторского права Авторские права.

Исключительное право. Личные неимущественные права. Договоры в авторском праве. Лицензионный договор. Договор об отчуждении исключительного права. Договор авторского заказа.

## **Аннотация. Безопасность жизнедеятельности**

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» - обязательная дисциплина федеральных государственных образовательных стандартов всех направлений СПО. Основной целью образования по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» является: формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим; знать:
- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

## **Аннотация. История искусств**

Целью освоения учебной дисциплины «История искусств» является формирование у студентов системы представлений о закономерностях развития истории искусства и культуры, основных этапах формирования культурно-художественной среды, основных фактах и исторических персоналиях, оказавших влияние на формирование истории искусства.

В результате изучения дисциплины студент должен:  
уметь:

- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;
- определять стилевые особенности в искусстве разных эпох и направлений;
- применять знания истории искусства в художественно-проектной практике и преподавательской деятельности;

знать:

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- основные этапы развития изобразительного искусства;
- основные факты и закономерности историко-художественного процесса, принципы анализа конкретных произведений искусства и явлений художественной практики.

## **Аннотация. Цветоведение**

Цели учебной дисциплины «Цветоведение»: изучить законы цветового конструирования, физиологию цвета и психологию цвета. Научиться создавать гармоничные цветовые композиции. Овладеть навыками работы с красками, приемами работы в цвете.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- законы цветового конструирования,
- физиологию цвета,
- психологию цвета,
- системы анализа цвета,
- теорию света и цвета;
- область применения; методы измерения параметров и свойств материалов;
- способы получения материалов с заданным комплексом свойств;
- правила улучшения свойств материалов;
- особенности испытания материалов;

уметь:

- проводить анализ цветового строя произведений живописи; знать:
  - художественные и эстетические свойства цвета, основные закономерности создания цветового строя;
  - выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве;

владеть:

- навыками работы с красками;
- приемами работы в цвете.

## **Аннотация. Выпуск печатного издания**

В результате изучения дисциплины «Выпуск печатного издания» студент должен иметь практический опыт:

- применения правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий;
- выбора оптимальной технологии и экономических показателей для выпуска изданий;
- использования компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий;
- применения нормативной и справочной литературы; осуществления художественного оформления печатной продукции;
- оценки качества выпущенных изданий; знать:
- правила и приемы оформления всех видов печатных изданий;
- основные технико-экономические показатели печатных изданий;
- информационные программы обработки текста и иллюстраций;
- нормативно-техническую и справочную литературу;
- правила художественного оформления и макетирования печатной продукции;
- основные критерии оценки качества печатных изданий; уметь:
- оформлять все элементы печатных изданий;
- обосновывать выбор технологического процесса и экономические показания изданий;
- использовать информационные программы для выпуска печатных изданий;
- пользоваться нормативно-технической и справочной литературой;
- создавать макеты печатной продукции;
- анализировать качество печатной продукции.

## **Аннотация. Основы книгопечатания**

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- осуществлять профессиональную деятельность с учетом специфики издательского дела;
- быть способным принять участие в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе выпуска печатного издания;

знать:

- современную концепцию и особенности развития издательского дела;
- приоритетные направления развития в издательском деле;
- профессиональную терминологию;

В ходе освоения дисциплины студентами будут освоены следующие темы:

Издательское дело: современное состояние в мире и в России. Маркетинг в издательском деле.

Роль редактора в деятельности издательства. Издательское дело как производственный процесс. Реклама и PR в деятельности современного издателя. Экономика и менеджмент в издательском деле. Теория и практика распространения издательской продукции. Правовое поле издательского дела. Перспективы развития издательского дела.

## **Аннотация. Шрифт**

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- особенности шрифта, использующий различный пишущий инструмент;
- стилевые черты гарнитуры;
- основы построения буквы;
- настройка документа (поля, ориентация, шрифт, абзац);

уметь:

- писать шрифт различными инструментами;
- грамотно анализировать шрифтовые формы;
- работать в разной шрифтовой системе;
- создавать шрифтовые композиции разной степени сложности;

владеть:

- методами шрифтового языка в полиграфической среде;
- приемами выполнения шрифтовых композиций.

В ходе освоения дисциплины студентами будут освоены следующие темы:

История шрифта. Основы шрифтографии. Типографика. Типографский плакат.

## **Аннотация. Основы композиции**

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные приемы, средства и свойства различных графических материалов;
  - основы композиционных законов и правил;
  - типологию композиционных средств и их взаимодействие;
  - теоретические основы компоновки объектов на плоскости;
  - способы трансформации плоского листа;
  - цвет и цветовую гармонию;
  - как использовать различные графические материалы и техники для создания художественно-графических образов;
  - основные типы композиции;
  - принципы художественного анализа композиции;
  - законы формирования художественного образа. уметь:
  - образно мыслить и транслировать образы в графические формы;
  - уметь мыслить конструктивно, создавая индивидуальный образ;
  - использовать различные графические материалы и техники в выработке собственного графического языка;
  - анализировать художественные произведения мастеров с целью изучения их творческого наследия;
- владеть:
- базовыми навыками компьютерной графики в освоении законов композиции.

## **Аннотация. Культурные тенденции 20-21 века**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знатъ:**

конструкцию, динамические свойства, пространственную структуру печатного издания, с типами иллюстраций, элементами декоративного оформления, видами и элементами текстовых полос, их оформлением, возможностями и путями художественной интерпретации текста;

- возможности компьютерных технологий в оформлении изданий.

**уметь:**

- создавать композиции внутреннего и внешнего оформления многостраничных изданий;
- определять временной период различных важных социально-культурных явлений
- особенности формирования важных трендов и направлений в музыке, литературе, искусстве;
- умеют дискутировать за пройденные темы;
- применять полученные знания в учебном процессе;
- пользоваться источниками информации для самостоятельного поиска и изучения материалов.

## **Аннотация. Основы визуальной коммуникации**

Дисциплина «Основы визуальных коммуникаций» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла, вариативная часть.

Содержание дисциплины позволяет применять знания и навыки, полученные при освоении общей дисциплины общеобразовательной подготовки «Информатика» и является основой для освоения общепрофессиональной дисциплины профессионального учебного цикла «Информационные технологии в издательском деле».

Дисциплина содержит следующие разделы:

1. История и структура презентации.
2. Психология и восприятие презентации.
3. Драматургические приёмы в презентации.
4. Текст и копирайт в презентации.
5. Цвет и форма в презентации.
6. Композиция в презентации.
7. Изображения в презентации.
8. Шрифты и типографика в презентации.
9. Приемы верстки презентации
10. Инфографика в презентации.

Целью освоения дисциплины является достижение следующих результатов образования (РО):

- 1) Студент должен уметь:
  1. создавать презентации в разных видах программ
  2. максимально эффективно способ донести информацию с помощью презентации
  3. продавать свои проекты и себя с помощью визуальных презентаций
- 2) знать:
  1. основы психологии визуального восприятия информации зрителем,
  2. основы драматургии,
  3. основы написания продающих текстов,
  4. основы подбора иллюстративного материала,
  5. основы верстки,
  6. основы типографики

## **Аннотация. Технология комплексной работы с текстом**

В результате изучения дисциплины студент должен:

иметь практический опыт:

- корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов;
- вычитки основного текста и аппарата издания; редакторского анализа текста;

использования компьютерных технологий при работе с текстами;

стиле; уметь:

- осуществлять правку текста;
- вычитывать элементы основного текста и аппарата издания;
- выбирать методы логического построения текста;
- применять компьютерные программы для обработки текста;
- осуществлять вычитку различных видов литературы;

знать:

- корректурные знаки, языковые нормы;
- правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания;
- правила, методику и приемы редакторского анализа;
- компьютерные программы для обработки текста;
- особенности вычитки различных видов литературы.

## **Аннотация. Сторителлинг**

Целью освоения дисциплины является достижение следующих результатов образования (РО):

- 1) иметь практический опыт:
  1. корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов;
  2. вычитки основного текста и аппарата издания;
  3. редакторского анализа текста;
  4. использования компьютерных технологий при работе с текстами;
  5. оформления печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле;
  6. работы с разными программами и сервисами для подготовки визуального контента;
  7. индивидуальной и групповой работы при подготовке медиапроектов;
  8. создания мультимедийного проекта: от идеи до реализации;
- 2) уметь:
  1. осуществлять правку текста;
  2. вычитывать элементы основного текста и аппарата издания;
  3. выбирать методы логического построения текста;
  4. применять компьютерные программы для обработки текста;
  5. осуществлять вычитку различных видов литературы;
  6. выбирать тему мультимедийного проекта;
  7. разрабатывать план мультимедийного проекта;
  8. разрабатывать сторилайн мультимедийного проекта;
  9. проводить исследование: собирать и обрабатывать информацию;
  10. использовать интерактивные и визуальные элементы;
  11. применять приемы сторителлинга;
  12. верстать онлайн-страницы на Тильде;
- 3) знать:
  1. корректурные знаки, языковые нормы;
  2. правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания;
  3. правила, методику и приемы редакторского анализа;
  4. компьютерные программы для обработки текста;
  5. особенности вычитки различных видов литературы.
  6. процессы и технологии разработки, подготовки и создания мультимедийных проектов.

Дисциплина содержит следующие разделы:

1. Основы сторителлинга: цели, задачи, форматы
2. Сторителлинг в журналистике
3. Сюжет и композиция в сторителлинге: введение, кульминация, развязка
4. Драматургия: конфликт, сюжет, герой
5. Построение истории. Структура
6. Приемы драматургии: образы и диалоги
7. Заметка. Принцип «перевернутой пирамиды»
8. Интервью: личностное, экспертное, событийное
9. Репортаж. Эффект присутствия. Приемы и композиция
10. Рецензия. Структура и приемы
11. Трендовая статья. Фактура, подача

## **Аннотация. Русский язык и культура речи**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является междисциплинарной в профессиональном модуле «Корректура» профессионального учебного цикла, вариативная часть.

Содержание дисциплины позволяет применять знания и навыки, полученные при освоении базовой дисциплины общеобразовательной подготовки «Русский язык» и служит основой для освоения дисциплины «Технология комплексной работы с текстом» в профессиональном модуле профессионального учебного цикла «Корректура».

Целью освоения дисциплины является достижение следующих результатов образования (РО):

- 1) иметь практический опыт:
  1. корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов;
  2. вычитки основного текста и аппарата издания;
  3. редакторского анализа текста;
  4. использования компьютерных технологий при работе с текстами;
  5. оформления печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле;
  6. работы с разными программами и сервисами для подготовки визуального контента;
  7. индивидуальной и групповой работы при подготовке медиапроектов;
  8. создания мультимедийного проекта: от идеи до реализации;
- 2) уметь:
  1. осуществлять правку текста;
  2. вычитывать элементы основного текста и аппарата издания;
  3. выбирать методы логического построения текста;
  4. применять компьютерные программы для обработки текста;
  5. осуществлять вычитку различных видов литературы;
  6. выбирать тему мультимедийного проекта;
  7. разрабатывать план мультимедийного проекта;
  8. разрабатывать сторилайн мультимедийного проекта;
  9. проводить исследование: собирать и обрабатывать информацию;
  10. использовать интерактивные и визуальные элементы;
  11. применять приемы сторителлинга;
  12. верстать онлайн-страницы на Тильде;
- 3) знать:
  1. корректурные знаки, языковые нормы;
  2. правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания;
  3. правила, методику и приемы редакторского анализа;
  4. компьютерные программы для обработки текста;
  5. особенности вычитки различных видов литературы.
  6. процессы и технологии разработки, подготовки и создания мультимедийных проектов.

Дисциплина содержит следующие разделы:

1. Литературный язык как высшая форма национального языка. Понятие о культуре речи.
2. Функциональная стилистика
3. Деловой русский язык
4. Риторика

## **Аннотация. Практикум по русскому языку**

В основе изучения дисциплины «Практикум по русскому языку» – систематизация и корректировка знаний в области русского правописания; создание лингвистической базы для языкового анализа, подготовка к углубленному изучению речеведческих и лингвистических дисциплин. Содержательное наполнение предлагаемой программы обусловлено практическим характером курса и включенностью его в ряд общелингвистических дисциплин.

В результате изучения дисциплины студент должен:

иметь практический опыт:

- корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов;
- вычитки основного текста и аппарата издания;
- редакторского анализа текста; использования компьютерных технологий при работе с текстами;
- оформления печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле; уметь:

- осуществлять правку текста;
- вычитывать элементы основного текста и аппарата издания;
- выбирать методы логического построения текста;
- применять компьютерные программы для обработки текста;
- осуществлять вычитку различных видов литературы; знать:
- корректурные знаки, языковые нормы;
- правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания;
- правила, методику и приемы редакторского анализа;
- компьютерные программы для обработки текста; особенности вычитки различных видов литературы.

## **Аннотация. Копирайтинг**

В основе изучения дисциплины «Копирайтинг» – систематизация и корректировка знаний в области создания оригинальных текстов; создание практической и теоретической базы для работы с информационными текстами, подготовка к углубленному изучению средств выражения письменной речи. Содержательное наполнение предлагаемой программы обусловлено практическим характером курса и включенностью его в ряд общелингвистических дисциплин.

В результате изучения дисциплины студент должен:  
иметь практический опыт:

- корректуры всех видов авторских и издательских оригиналлов;
- вычитки основного текста и аппарата издания;
- редакторского анализа текста;
- использования компьютерных технологий при работе с текстами;
- оформления печатной продукции в едином смысловом и композиционном

стиле; уметь:

- осуществлять правку текста;
- вычитывать элементы основного текста и аппарата издания;
- выбирать методы логического построения текста;
- применять компьютерные программы для обработки текста;
- осуществлять вычитку различных видов литературы; знать:
- корректурные знаки, языковые нормы;
- правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания;
- правила, методику и приемы редакторского анализа;
- компьютерные программы для обработки текста; особенности вычитки различных видов литературы.

## **Аннотация. Учебная практика**

Цели учебной практики: закрепление и углубление полученных теоретических знаний и формирование у студентов общего представления о работе издательств, типографий, издательско-полиграфических фирм.

1) Задачи учебной практики:

1. ознакомиться с основными направлениями работы издательства, СМИ и структурных подразделений в области решения коммуникационных задач;
2. ознакомиться с технологическими процессами производства информации, делопроизводства, документооборота;
3. ознакомиться с работой секретариата, процессом электронной верстки издания;
4. ознакомиться с организацией и планированием работы издательства, редакции, типографии, функционированием отделов, процессом выпуска и оформления печатных и электронных СМИ;
5. закрепить (реализовать) теоретические знания студентов по корректуре, специализирующихся в области издательского дела;
6. овладеть навыками и умениями использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

2) Формы проведения практики

1. Учебная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.
2. Контроль практики осуществляется руководитель практики, отвечающий за общую подготовку и организацию, курсовые руководители и руководители групп, проводящие непосредственную работу со студентами на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Дисциплина содержит следующие этапы:

1. Участие в установочной конференции. Планирование работы в течение практики. Выполнение работ по корректуре, в том числе:  
изучение технологии производства печатных и электронных средств информации; вычитка основного текста и аппарата издания; вычитка, корректура и редакторский анализ текста.
2. Выполнение работ по художественно-техническому редактированию изданий, в том числе: применение правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий; использование компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий.

3. Осуществление работ в области управления и организации деятельности производственного подразделения в том числе: планирование работы, расчет первичных показателей редакционно-издательского процесса. Оформление результатов практики. Подготовка презентации выполненного проекта. Подготовка отчета. Подготовка документов на защиту результатов практики.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен

- иметь практический опыт:

корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов; вычитки основного текста и аппарата издания; редакторского анализа текста; использования компьютерных технологий при работе с текстами; оформления печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле; применения правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий; выбора оптимальной технологии и экономических показателей для выпуска изданий; использования компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий; применения нормативной и справочной литературы и прочее.

уметь:

осуществлять правку текста; вычитывать элементы основного текста и аппарата издания; выбирать методы логического построения текста; применять компьютерные программы для обработки текста; осуществлять вычитку различных видов литературы; оформлять все элементы печатных изданий; обосновывать выбор технологического

процесса и экономические показания изданий; использовать информационные программы для выпуска печатных изданий; пользоваться нормативно-технической и справочной литературой; создавать макеты печатной продукции; анализировать качество печатной продукции; разрабатывать структуру управления конкретным подразделением и прочее знать:

корректурные знаки, языковые нормы; правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания; правила, методику и приемы редакторского анализа; компьютерные программы для обработки текста; особенности вычитки различных видов литературы; правила и приемы оформления всех видов печатных изданий и прочее.

## **Аннотация. Производственная практика (по профилю специальности)**

**Цели практики:** закрепление полученных теоретических знаний в процессе углубленного изучения деятельности издательств, издательско-полиграфических фирм, редакций средств массовой информации, типографий; приобретение навыков практической работы в издательствах, в редакционно-издательских отделах организаций, в типографиях.

1) Задачи производственной практики:

1. детально изучить технологические процессы производства издательской продукции;
2. ознакомиться с делопроизводством и документооборотом редакции;
3. детально ознакомиться с редакционной работой;
4. принять участие в процессе выпуска печатных изданий, интернет-изданий;
5. совершенствовать навыки и умения в выполнении корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов;
6. совершенствовать навыки и умения по вычитке основного текста и редакторскому анализу текста;
7. совершенствовать навыки в использовании компьютерных технологий при работе с текстами;
8. приобрести практические навыки в оформлении печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле.

2) Формы проведения практики:

1. Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Данная практика ориентирована на работу с типографским оборудованием и осуществляется на базе любого издательства Москвы или иного субъекта РФ.
2. Контроль практики осуществляет руководитель практики, отвечающий за общую подготовку и организацию, курсовые руководители и руководители групп, проводящие непосредственную работу со студентами в учреждениях.

**В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен**

**иметь практический опыт:**

корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов; вычитки основного текста и аппарата издания; редакторского анализа текста; использования компьютерных технологий при работе с текстами; оформления печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле; применения правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий; выбора оптимальной технологии и экономических показателей для выпуска изданий; использования компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий; применения нормативной и справочной литературы и прочее.

осуществлять правку текста; вычитывать элементы основного текста и аппарата издания; выбирать методы логического построения текста; применять компьютерные программы для обработки текста; осуществлять вычитку различных видов литературы; оформлять все элементы печатных изданий; обосновывать выбор технологического процесса и экономические показания изданий; использовать информационные программы для выпуска печатных изданий; пользоваться нормативно-технической и справочной литературой.

**знат:**

корректурные знаки, языковые нормы; правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания; правила, методику и приемы редакторского анализа; компьютерные программы для обработки текста; особенности вычитки различных видов литературы; правила и приемы оформления всех видов печатных изданий; основные технико-экономические показатели печатных изданий; информационные программы обработки текста и иллюстраций; нормативно-техническую и справочную литературу и прочее.

## **Аннотация. Художественно-техническое редактирование изданий**

ПМ.02 Художественно-техническое редактирование изданий входит в блок «Профессиональные модули». К ПМ.02 Художественно-техническое редактирование изданий относятся следующие междисциплинарные курсы:

### **МДК.02.01. Создание оригинал-макета**

При освоении ПМ.02 Художественно-техническое редактирование изданий проводится учебная практика и производственная практика.

Рабочие программы предметов и практик, относящихся к ПМ.02 Художественно-техническое редактирование изданий, в Приложении.

В результате изучения ПМ.02 Художественно-техническое редактирование изданий студент должен:

**1) иметь практический опыт:**

применения правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий; выбора оптимальной технологии и экономических показателей для выпуска изда-ний; использования компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий; применения нормативной и справочной литературы; осуществления художественного оформления печатной продукции; оценки качества выпущенных изданий;

**2) уметь:**

оформлять все элементы печатных изданий; обосновывать выбор технологического процесса и экономические показания изданий; использовать информационные программы для выпуска пе-чатных изданий; пользоваться нормативно-технической и справочной литературой; создавать макеты печатной продукции; анализировать качество печатной продукции;

**3) знать:**

правила и приемы оформления всех видов печатных изданий; основные технико-экономические показатели печатных изданий; информационные программы обработки текста и иллюстраций; нормативно-техническую и справочную литературу; правила художественного оформления и макетирования печатной продукции; основные критерии оценки качества печатных изданий.

## **Аннотация. Создание оригинал-макета**

В результате изучения дисциплины студент должен:

иметь практический опыт:

- применения правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий;
  - выбора оптимальной технологии и экономических показателей для выпуска изданий;
  - использования компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий;
  - применения нормативной и справочной литературы;
  - осуществления художественного оформления печатной продукции;
  - оценки качества выпущенных изданий; уметь:
  - оформлять все элементы печатных изданий;
  - обосновывать выбор технологического процесса и экономические показания изданий;
  - использовать информационные программы для выпуска печатных изданий;
  - пользоваться нормативно-технической и справочной литературой;
  - создавать макеты печатной продукции;
  - анализировать качество печатной продукции; знать:
  - правила и приемы оформления всех видов печатных изданий;
  - основные технико-экономические показатели печатных изданий;
  - информационные программы обработки текста и иллюстраций;
  - нормативно-техническую и справочную литературу;
  - правила художественного оформления и макетирования печатной продукции;
- основные критерии оценки качества печатных изданий.

## **Аннотация. Учебная практика**

Цели учебной практики: закрепление и углубление полученных теоретических знаний и формирование у студентов общего представления о работе издательств, типографий, издательско-полиграфических фирм.

1) Задачи учебной практики:

1. ознакомиться с основными направлениями работы издательства, СМИ и структурных подразделений в области решения коммуникационных задач;
2. ознакомиться с технологическими процессами производства информации, делопроизводства, документооборота;
3. ознакомиться с работой секретариата, процессом электронной верстки издания;
4. ознакомиться с организацией и планированием работы издательства, редакции, типографии, функционированием отделов, процессом выпуска и оформления печатных и электронных СМИ;
5. закрепить (реализовать) теоретические знания студентов по корректуре, специализирующихся в области издательского дела;
6. овладеть навыками и умениями использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

2) Формы проведения практики

1. Учебная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.
2. Контроль практики осуществляется руководитель практики, отвечающий за общую подготовку и организацию, курсовые руководители и руководители групп, проводящие непосредственную работу со студентами на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Дисциплина содержит следующие этапы:

1. Участие в установочной конференции. Планирование работы в течение практики. Выполнение работ по корректуре, в том числе:  
изучение технологии производства печатных и электронных средств информации; вычитка основного текста и аппарата издания; вычитка, корректура и редакторский анализ текста.
2. Выполнение работ по художественно-техническому редактированию изданий, в том числе: применение правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий; использование компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий.

3. Осуществление работ в области управления и организации деятельности производственного подразделения в том числе: планирование работы, расчет первичных показателей редакционно-издательского процесса. Оформление результатов практики. Подготовка презентации выполненного проекта. Подготовка отчета. Подготовка документов на защиту результатов практики.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен

- иметь практический опыт:

корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов; вычитки основного текста и аппарата издания; редакторского анализа текста; использования компьютерных технологий при работе с текстами; оформления печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле; применения правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий; выбора оптимальной технологии и экономических показателей для выпуска изданий; использования компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий; применения нормативной и справочной литературы и прочее.

уметь:

осуществлять правку текста; вычитывать элементы основного текста и аппарата издания; выбирать методы логического построения текста; применять компьютерные программы для обработки текста; осуществлять вычитку различных видов литературы; оформлять все элементы печатных изданий; обосновывать выбор технологического

процесса и экономические показания изданий; использовать информационные программы для выпуска печатных изданий; пользоваться нормативно-технической и справочной литературой; создавать макеты печатной продукции; анализировать качество печатной продукции; разрабатывать структуру управления конкретным подразделением и прочее знать:

корректурные знаки, языковые нормы; правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания; правила, методику и приемы редакторского анализа; компьютерные программы для обработки текста; особенности вычитки различных видов литературы; правила и приемы оформления всех видов печатных изданий и прочее.

## **Аннотация. Производственная практика (по профилю специальности)**

Цели практики: закрепление полученных теоретических знаний в процессе углубленного изучения деятельности издательств, издательско-полиграфических фирм, редакций средств массовой информации, типографий; приобретение навыков практической работы в издательствах, в редакционно-издательских отделах организаций, в типографиях.

**1) Задачи производственной практики:**

1. детально изучить технологические процессы производства издательской продукции;
2. ознакомиться с делопроизводством и документооборотом редакции;
3. детально ознакомиться с редакционной работой;
4. принять участие в процессе выпуска печатных изданий, интернет-изданий;
5. совершенствовать навыки и умения в выполнении корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов;
6. совершенствовать навыки и умения по вычитке основного текста и редакторскому анализу текста;
7. совершенствовать навыки в использовании компьютерных технологий при работе с текстами;
8. приобрести практические навыки в оформлении печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле.

**2) Формы проведения практики:**

1. Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Данная практика ориентирована на работу с типографским оборудованием и осуществляется на базе любого издательства Москвы или иного субъекта РФ.
2. Контроль практики осуществляет руководитель практики, отвечающий за общую подготовку и организацию, курсовые руководители и руководители групп, проводящие непосредственную работу со студентами в учреждениях.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен

иметь практический опыт:

корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов; вычитки основного текста и аппарата издания; редакторского анализа текста; использования компьютерных технологий при работе с текстами; оформления печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле; применения правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий; выбора оптимальной технологии и экономических показателей для выпуска изданий; использования компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий; применения нормативной и справочной литературы и прочее.

осуществлять правку текста; вычитывать элементы основного текста и аппарата издания; выбирать методы логического построения текста; применять компьютерные программы для обработки текста; осуществлять вычитку различных видов литературы; оформлять все элементы печатных изданий; обосновывать выбор технологического процесса и экономические показания изданий; использовать информационные программы для выпуска печатных изданий; пользоваться нормативно-технической и справочной литературой.

знать:

корректурные знаки, языковые нормы; правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания; правила, методику и приемы редакторского анализа; компьютерные программы для обработки текста; особенности вычитки различных видов литературы; правила и приемы оформления всех видов печатных изданий; основные технико-экономические показатели печатных изданий; информационные программы обработки текста и иллюстраций; нормативно-техническую и справочную литературу и прочее.

## **Аннотация. Управление и организация деятельности производственного подразделения**

ПМ.03 Управление и организация деятельности производственного подразделения входит в блок «Профессиональные модули». К ПМ.03 Управление и организация деятельности производственного подразделения относятся следующие междисциплинарные курсы:

### **МДК.03.01. Менеджмент производственного подразделения**

При освоении ПМ.03 Управление и организация деятельности производственного подразделения проводится учебная и производственная практика.

В результате изучения ПМ.03 Управление и организация деятельности производственного подразделения студент должен:

**1) иметь практический опыт:**

планирования работы производственного подразделения; расчета основных показателей редакционно-издательского процесса; выбора оптимального варианта технологического процесса изготовления разных видов печатной продукции; оформления издательских договоров; проведения рекламных кампаний; разработки бизнес-плана издательского проекта;

**2) уметь:**

разрабатывать структуру управления конкретным подразделением; рассчитывать основные технико-экономические показатели работы издательства; разрабатывать варианты оформления и изготовления различных видов издательской продукции; работать с авторами и заказчиками, составлять и заключать авторский договор и договор на изготовление издательской продукции; организовывать рекламную кампанию и оценивать ее эффективность; составлять основные разделы бизнес-плана;

**3) знать:**

функции управления; сущность структуры управления; виды контроля; особенности тактического и стратегического планирования; основные показатели работы издательства и методику их расчета; показатели и методику сравнения различных вариантов изготовления издательской продукции; правила составления издательских договоров, типовые разделы договоров; этапы рекламной кампании; цели, задачи, функции рекламы; виды продвижения; структуру бизнес-плана; требования к разработке бизнес-плана; характеристики основных разделов бизнес-плана.

Дисциплина содержит следующие разделы:

1. Менеджмент производственного подразделения
2. Производственная практика (по профилю специальности)
3. Учебная практика

## **Аннотация. Менеджмент производственного подразделения**

В результате изучения дисциплины студент должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы производственного подразделения;
- расчета основных показателей редакционно-издательского процесса;
- выбора оптимального варианта технологического процесса изготовления разных видов печатной продукции;
- оформления издательских договоров; проведения рекламных кампаний;
- разработки бизнес-плана издательского проекта;

уметь:

- разрабатывать структуру управления конкретным подразделением;
  - рассчитывать основные технико-экономические показатели работы издательства;
  - разрабатывать варианты оформления и изготовления различных видов издательской продукции;
  - работать с авторами и заказчиками, составлять и заключать авторский договор и договор на изготовление издательской продукции;
  - организовывать рекламную кампанию и оценивать ее эффективность;
- составлять основные разделы бизнес-плана;

знать:

- функции управления;
- сущность структуры управления;
- виды контроля;
- особенности тактического и стратегического планирования;
- основные показатели работы издательства и методику их расчета;
- показатели и методику сравнения различных вариантов изготовления издательской продукции;
- правила составления издательских договоров, типовые разделы договоров;
- этапы рекламной кампании;
- цели, задачи, функции рекламы;
- виды продвижения;
- структуру бизнес-плана;
- требования к разработке бизнес-плана;
- характеристики основных разделов бизнес-плана.

## **Аннотация. Учебная практика**

Цели учебной практики: закрепление и углубление полученных теоретических знаний и формирование у студентов общего представления о работе издательств, типографий, издательско-полиграфических фирм.

1) Задачи учебной практики:

1. ознакомиться с основными направлениями работы издательства, СМИ и структурных подразделений в области решения коммуникационных задач;
2. ознакомиться с технологическими процессами производства информации, делопроизводства, документооборота;
3. ознакомиться с работой секретариата, процессом электронной верстки издания;
4. ознакомиться с организацией и планированием работы издательства, редакции, типографии, функционированием отделов, процессом выпуска и оформления печатных и электронных СМИ;
5. закрепить (реализовать) теоретические знания студентов по корректуре, специализирующихся в области издательского дела;
6. овладеть навыками и умениями использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

2) Формы проведения практики

1. Учебная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.
2. Контроль практики осуществляется руководитель практики, отвечающий за общую подготовку и организацию, курсовые руководители и руководители групп, проводящие непосредственную работу со студентами на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Дисциплина содержит следующие этапы:

4. Участие в установочной конференции. Планирование работы в течение практики. Выполнение работ по корректуре, в том числе:  
изучение технологии производства печатных и электронных средств информации; вычитка основного текста и аппарата издания; вычитка, корректура и редакторский анализ текста.
5. Выполнение работ по художественно-техническому редактированию изданий, в том числе: применение правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий; использование компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий.

6. Осуществление работ в области управления и организации деятельности производственного подразделения в том числе: планирование работы, расчет первичных показателей редакционно-издательского процесса. Оформление результатов практики. Подготовка презентации выполненного проекта. Подготовка отчета. Подготовка документов на защиту результатов практики.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен

- иметь практический опыт:

корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов; вычитки основного текста и аппарата издания; редакторского анализа текста; использования компьютерных технологий при работе с текстами; оформления печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле; применения правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий; выбора оптимальной технологии и экономических показателей для выпуска изданий; использования компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий; применения нормативной и справочной литературы и прочее.

уметь:

осуществлять правку текста; вычитывать элементы основного текста и аппарата издания; выбирать методы логического построения текста; применять компьютерные программы для обработки текста; осуществлять вычитку различных видов литературы; оформлять все элементы печатных изданий; обосновывать выбор технологического

процесса и экономические показания изданий; использовать информационные программы для выпуска печатных изданий; пользоваться нормативно-технической и справочной литературой; создавать макеты печатной продукции; анализировать качество печатной продукции; разрабатывать структуру управления конкретным подразделением и прочее знать:

корректурные знаки, языковые нормы; правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания; правила, методику и приемы редакторского анализа; компьютерные программы для обработки текста; особенности вычитки различных видов литературы; правила и приемы оформления всех видов печатных изданий и прочее.

## **Аннотация. Производственная практика (по профилю специальности)**

**Цели практики:** закрепление полученных теоретических знаний в процессе углубленного изучения деятельности издательств, издательско-полиграфических фирм, редакций средств массовой информации, типографий; приобретение навыков практической работы в издательствах, в редакционно-издательских отделах организаций, в типографиях.

1) Задачи производственной практики:

1. детально изучить технологические процессы производства издательской продукции;
2. ознакомиться с делопроизводством и документооборотом редакции;
3. детально ознакомиться с редакционной работой;
4. принять участие в процессе выпуска печатных изданий, интернет-изданий;
5. совершенствовать навыки и умения в выполнении корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов;
6. совершенствовать навыки и умения по вычитке основного текста и редакторскому анализу текста;
7. совершенствовать навыки в использовании компьютерных технологий при работе с текстами;
8. приобрести практические навыки в оформлении печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле.

2) Формы проведения практики:

1. Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Данная практика ориентирована на работу с типографским оборудованием и осуществляется на базе любого издательства Москвы или иного субъекта РФ.
2. Контроль практики осуществляется руководитель практики, отвечающий за общую подготовку и организацию, курсовые руководители и руководители групп, проводящие непосредственную работу со студентами в учреждениях.

**В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен**

**иметь практический опыт:**

корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов; вычитки основного текста и аппарата издания; редакторского анализа текста; использования компьютерных технологий при работе с текстами; оформления печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле; применения правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий; выбора оптимальной технологии и экономических показателей для выпуска изданий; использования компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий; применения нормативной и справочной литературы и прочее.

осуществлять правку текста; вычитывать элементы основного текста и аппарата издания; выбирать методы логического построения текста; применять компьютерные программы для обработки текста; осуществлять вычитку различных видов литературы; оформлять все элементы печатных изданий; обосновывать выбор технологического процесса и экономические показания изданий; использовать информационные программы для выпуска печатных изданий; пользоваться нормативно-технической и справочной литературой.

**знат:**

корректурные знаки, языковые нормы; правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания; правила, методику и приемы редакторского анализа; компьютерные программы для обработки текста; особенности вычитки различных видов литературы; правила и приемы оформления всех видов печатных изданий; основные технико-экономические показатели печатных изданий; информационные программы обработки текста и иллюстраций; нормативно-техническую и справочную литературу и прочее.

## **Аннотация. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих**

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих входит в блок «Профессиональные модули». К ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих относятся следующие междисциплинарные курсы:

МДК.04.01. Профессиональная деятельность делопроизводителя

При освоении ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих проводится производственная практика.

Рабочие программы предметов и практик, относящихся к ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, в Приложении.

Дисциплина содержит следующие этапы:

1. Профессиональная деятельность делопроизводителя
2. Учебная практика
3. Производственная практика (по профилю специальности)

**В результате изучения ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих** студент должен:

1) иметь практический опыт:

оформления издательских договоров; проведения рекламных кампаний; разработки бизнес-плана издательского проекта;

2) уметь:

работать с авторами и заказчиками, составлять и заключать авторский договор и договор на изготовление издательской продукции; организовывать рекламную кампанию и оценивать ее эффективность; составлять основные разделы бизнес-плана;

3) знать:

правила составления издательских договоров, типовые разделы договоров; этапы рекламной кампании; цели, задачи, функции рекламы; виды продвижения; структуру бизнес-плана; требования к разработке бизнес-плана; характеристики основных разделов бизнес-плана.

## **Аннотация. Профессиональная деятельность делопроизводителя**

Цель учебной дисциплины «Профессиональная деятельность делопроизводителя»: изучение видов официальных документов и требований к их составлению и оформлению.

Задачи дисциплины:

- освоение правил организации работы с документами;
- порядка организации работ по делопроизводственному обслуживанию;
- приемов современного делопроизводства.
- Полученные теоретические знания и практические навыки необходимы для самостоятельной работы по составлению и оформлению основных видов документации, регламентирующих профессиональную деятельность специалиста;
  - оформления регистрационной документации для входящей, исходящей, внутренней корреспонденции;
  - формирования и хранения текущих дел, подготовки дел для сдачи в архив.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- составлять и оформлять различные виды документов;
- оформлять номенклатуру дел и формировать дела в соответствии с номенклатурой дел;
- осуществлять документирование и организацию работы с документами. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
  - основные законодательные акты в области делопроизводства;
  - виды документов;
  - правила составления и оформлению различных видов документов;
  - требования к тексту служебных документов;
  - общие правила организации работы с документами.

## **Аннотация. Учебная практика**

Цели учебной практики: закрепление и углубление полученных теоретических знаний и формирование у студентов общего представления о работе издательств, типографий, издательско-полиграфических фирм.

1) Задачи учебной практики:

1. ознакомиться с основными направлениями работы издательства, СМИ и структурных подразделений в области решения коммуникационных задач;
2. ознакомиться с технологическими процессами производства информации, делопроизводства, документооборота;
3. ознакомиться с работой секретариата, процессом электронной верстки издания;
4. ознакомиться с организацией и планированием работы издательства, редакции, типографии, функционированием отделов, процессом выпуска и оформления печатных и электронных СМИ;
5. закрепить (реализовать) теоретические знания студентов по корректуре, специализирующихся в области издательского дела;
6. овладеть навыками и умениями использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

2) Формы проведения практики

1. Учебная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.
2. Контроль практики осуществляется руководитель практики, отвечающий за общую подготовку и организацию, курсовые руководители и руководители групп, проводящие непосредственную работу со студентами на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Дисциплина содержит следующие этапы:

7. Участие в установочной конференции. Планирование работы в течение практики. Выполнение работ по корректуре, в том числе:  
изучение технологии производства печатных и электронных средств информации; вычитка основного текста и аппарата издания; вычитка, корректура и редакторский анализ текста.
8. Выполнение работ по художественно-техническому редактированию изданий, в том числе: применение правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий; использование компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий.

9. Осуществление работ в области управления и организации деятельности производственного подразделения в том числе: планирование работы, расчет первичных показателей редакционно-издательского процесса. Оформление результатов практики. Подготовка презентации выполненного проекта. Подготовка отчета. Подготовка документов на защиту результатов практики.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен

- иметь практический опыт:

корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов; вычитки основного текста и аппарата издания; редакторского анализа текста; использования компьютерных технологий при работе с текстами; оформления печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле; применения правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий; выбора оптимальной технологии и экономических показателей для выпуска изданий; использования компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий; применения нормативной и справочной литературы и прочее.

уметь:

осуществлять правку текста; вычитывать элементы основного текста и аппарата издания; выбирать методы логического построения текста; применять компьютерные программы для обработки текста; осуществлять вычитку различных видов литературы; оформлять все элементы печатных изданий; обосновывать выбор технологического

процесса и экономические показания изданий; использовать информационные программы для выпуска печатных изданий; пользоваться нормативно-технической и справочной литературой; создавать макеты печатной продукции; анализировать качество печатной продукции; разрабатывать структуру управления конкретным подразделением и прочее знать:

корректурные знаки, языковые нормы; правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания; правила, методику и приемы редакторского анализа; компьютерные программы для обработки текста; особенности вычитки различных видов литературы; правила и приемы оформления всех видов печатных изданий и прочее.

## **Аннотация. Производственная практика (по профилю специальности)**

**Цели практики:** закрепление полученных теоретических знаний в процессе углубленного изучения деятельности издательств, издательско-полиграфических фирм, редакций средств массовой информации, типографий; приобретение навыков практической работы в издательствах, в редакционно-издательских отделах организаций, в типографиях.

1) Задачи производственной практики:

1. детально изучить технологические процессы производства издательской продукции;

2. ознакомиться с делопроизводством и документооборотом редакции;

3. детально ознакомиться с редакционной работой;

4. принять участие в процессе выпуска печатных изданий, интернет-изданий;

5. совершенствовать навыки и умения в выполнении корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов;

6. совершенствовать навыки и умения по вычитке основного текста и редакторскому анализу текста;

7. совершенствовать навыки в использовании компьютерных технологий при работе с текстами;

8. приобрести практические навыки в оформлении печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле.

2) Формы проведения практики:

1. Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Данная практика ориентирована на работу с типографским оборудованием и осуществляется на базе любого издательства Москвы или иного субъекта РФ.

2. Контроль практики осуществляет руководитель практики, отвечающий за общую подготовку и организацию, курсовые руководители и руководители групп, проводящие непосредственную работу со студентами в учреждениях.

**В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен**

**иметь практический опыт:**

корректуры всех видов авторских и издательских оригиналов; вычитки основного текста и аппарата издания; редакторского анализа текста; использования компьютерных технологий при работе с текстами; оформления печатной продукции в едином смысловом и композиционном стиле; применения правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий; выбора оптимальной технологии и экономических показателей для выпуска изданий; использования компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий; применения нормативной и справочной литературы и прочее.

осуществлять правку текста; вычитывать элементы основного текста и аппарата издания; выбирать методы логического построения текста; применять компьютерные программы для обработки текста; осуществлять вычитку различных видов литературы; оформлять все элементы печатных изданий; обосновывать выбор технологического процесса и экономические показания изданий; использовать информационные программы для выпуска печатных изданий; пользоваться нормативно-технической и справочной литературой.

**знат:**

корректурные знаки, языковые нормы; правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания; правила, методику и приемы редакторского анализа; компьютерные программы для обработки текста; особенности вычитки различных видов литературы; правила и приемы оформления всех видов печатных изданий; основные технико-экономические показатели печатных изданий; информационные программы обработки текста и иллюстраций; нормативно-техническую и справочную литературу и прочее.